

*Ai Rev. Parroci e ai Gent. Membri dei  
Consigli Parrocchiali Affari Economici*

Carissimi,

facciamo seguito alla lettera che il Vescovo Maurizio vi ha consegnato il 25 settembre 2020, in occasione dell'incontro con i membri dei Consigli Parrocchiali per gli Affari Economici, nella quale si annunciava che vi sarebbe pervenuta un'apposita **scheda** per "fotografare" lo stato dei fabbricati e terreni in carico alla parrocchia per una loro classificazione in vista di un utilizzo più rispondente alla missione ecclesiale.

Le schede qui allegate sono le medesime compilate per l'ultima visita pastorale. Se fossero subentrate delle variazioni, devono essere da voi **aggiornate**. Sul retro vi si chiedono poi **informazioni aggiuntive** sullo stato, sulla condizione, sull'attuale uso e la reale utilità, sui lavori necessari alla manutenzione e altre indicazioni circa il bene in esame.

La compilazione delle schede servirà ad avviare il censimento dei beni – con le varie valutazioni in merito – suddivisi nelle **“tre categorie** nelle quali andrebbero classificati onde elaborare un piano di gestione globale.

**a) Le strutture di culto (chiese parrocchiali e sussidiarie, altri luoghi di devozione), con le adiacenze** indispensabili alla loro precipua funzione, che è fondamentale perché identitaria della comunità ecclesiale. Come pure gli altri edifici di significato religioso, artistico e storico, che costituiscano una testimonianza di fede.

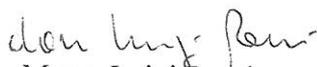
**b) Le strutture pastorali** comprendenti le case canoniche, gli spazi per l'attività non culturale e particolarmente gli oratori per la pastorale giovanile, le scuole paritarie gestite dalle comunità ecclesiali, come tutte le strutture inerenti alla assistenza spirituale, ma anche caritativa e sanitaria per le categorie più deboli o bisognose.

**c) Le strutture dismesse**, ossia le canoniche di piccole comunità da tempo prive di sacerdote, gli "asili infantili" ormai chiusi perché sostituiti da edifici più consoni o abbandonati al venir meno della popolazione scolastica, ed ogni altra struttura non utilizzabile, che andranno destinate, col più attento progetto di ricognizione prima e di reinvestimento poi, all'avvio di un fondo atto a consentire la manutenzione ordinaria e straordinaria delle categorie a) e b)" (Lettera pre-sinodale *Insieme sulla Via*, n. 31).

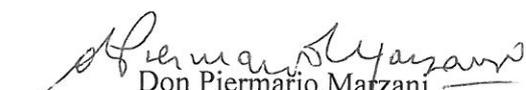
Vi si chiede che la compilazione avvenga in questi mesi di ottobre/novembre e il tutto sia cortesemente consegnato alla casella di posta elettronica **immobili@diocesi.lodi.it** o all'Ufficio dell'Economo diocesano **entro sabato 28 novembre 2020**.

Con il ringraziamento per la vostra collaborazione e a vostra disposizione per ogni chiarimento in merito, vi giunga il nostro cordiale e fraterno saluto.

Lodi, 9 ottobre 2020

  
Mons. Luigi Rossi  
Economo diocesano

*Direttore dell'Ufficio Amministrativo*

  
Don Piermarco Marzani  
Collaboratore